

Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO SEHAB Nº 002/2014 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1643/2014

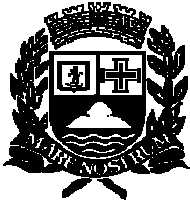
A **PREFEITURA DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE – PEBPG**, por intermédio da Secretaria de Habitação – SEHAB, com sede na Avenida Presidente Kennedy, nº. 9000 – Vila Mirim – Praia Grande, SP, em conformidade com a legislação e normas pertinentes, **TORNA PÚBLICO**, para conhecimento de quantos possam se interessar, que acha-se aberta a presente **CHAMAMENTO PÚBLICO** de conformidade com as condições explicitadas a seguir, visando **seleção de empresas do ramo da construção civil para a implantação de empreendimento habitacional de interesse social, em terreno de propriedade da PEBPG, localizado na rua 61, entre as ruas 10 e 11 (quadra 158) no bairro Imperador, com uma área total de 4.480,00 m², matrículas nº 128.483 à 128.496 da Serventia Predial de Praia Grande – SP, que o alienará ao Fundo de Arrendamento Residencial – FAR, no processo de sua inclusão no PROGRAMA MINHA CASA, MINHA VIDA – PMCMV, criado pela Lei n. 11.977, de 07 de julho de 2009.**

1 DO ENDEREÇO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

- 1.1 **O ENVELOPE DE DOCUMENTAÇÃO**, contendo a documentação mencionada na **cláusula 6**, deverá ser entregue na Divisão de Obras e Habitação, da Secretaria de Habitação – SEHAB, na Avenida Presidente Kennedy, nº. 9000, 2º. Andar – Vila Mirim – Praia Grande, SP, as 15:00 **horas** do dia **17/02/2014**.
- 1.2 A sessão de abertura será realizada na Sala de Reunião da SEHAB, às 15:00 horas do dia **17/02/2014**, na Avenida Presidente Kennedy, nº. 9000, 2º. Andar – Vila Mirim – Praia Grande, SP.

2 DO OBJETO

O objeto deste **CHAMAMENTO** consiste em selecionar empresa do ramo da construção civil, com comprovada capacidade técnica para a execução de projetos e obras para a implantação do **Conjunto Habitacional Imperador IV**. A **PEBPG** expedirá "**Atestado de Seleção**" para a empresa classificada em primeiro lugar, que responsabilizará pela viabilização do empreendimento e sua contratação com a **CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**, no âmbito do **PROGRAMA MINHA CASA, MINHA VIDA - PMCMV**. Esse empreendimento deverá ser implantado de acordo com as Posturas Municipais adotadas pela **PEBPG**.



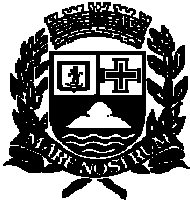
Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

- 2.1 O empreendimento habitacional de interesse social, denominado “**Conjunto Habitacional Imperador IV**” será composto por 68 (**sessenta e oito**) unidades habitacionais, distribuídos de acordo com os projetos desenvolvidos pela **PEBPG (Anexo B)**; e para sua execução deverão ser respeitados as tipologias fornecidas, os limites da área do terreno e a legislação vigente, quer seja municipal, estadual e federal além das normas específicas do Programa Minha Casa Minha Vida.

3 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 3.1 Poderão participar deste procedimento as empresas legalmente constituídas e estabelecidas anteriormente à data de abertura do presente certame, do ramo da construção civil e que atenderem às exigências contidas neste Edital.
- 3.2 As proponentes deverão apresentar no ato da entrega do **ENVELOPE DE DOCUMENTAÇÃO** uma carta de apresentação (**Anexo C**) com a indicação do representante credenciado para praticar todos os atos necessários em nome da proponente em todas as etapas do credenciamento, ou documento que comprove sua capacidade de representar, no caso de sócio ou titular.
- 3.3 **NÃO** será aceito construtor pessoa física, nem regimes construtivos alternativos, como os de ajuda mútua, autogestão, mutirão e similares, com também não poderão participar do certame as proponentes:
- 3.3.1 Declaradas inidôneas por ato do Poder Público;
 - 3.3.2 Com falência decretada, concordatária, em recuperação judicial ou extrajudicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
 - 3.3.3 Que estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Administração nos termos do inciso III do artigo 87, da Lei 8666/93;
 - 3.3.4 Reunidas em consórcio, qualquer que seja a forma de sua constituição, ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
 - 3.3.5 Cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Edital;
 - 3.3.6 Que conste no Cadastro de Empregadores que tenham mantido trabalhadores em condições análogas as de escravo, condição a ser consultada no site do Ministério do Trabalho e Emprego;



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

4 DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

- 4.1 O edital poderá ser impugnado, no todo ou em parte, de acordo com as prescrições contidas no art. 41 da Lei n 8.666/93, obedecidas as disposições elencadas no item 9.
- 4.2 Decairá do direito de impugnar os termos do Edital de Chamamento perante a proponente que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação, nos termos do artigo 41 § 2º da Lei nº 8.666/93.

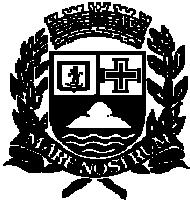
5 DA APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE E DA DOCUMENTAÇÃO

- 5.1 O **ENVELOPE DE DOCUMENTAÇÃO** deverá ser opaco, indevassável impedindo a identificação do seu conteúdo, lacrado e subscrito com os seguintes dados:
- 5.1.1 Endereçamento à **PREFEITURA DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE, CHAMAMENTO PÚBLICO SEHAB Nº 02/2014, Processo Administrativo nº 1643/2014. Razão social e endereço completo da empresa.**
- 5.2 O envelope que estiver em desacordo com as instruções deste Edital, será retido pela **Comissão Especial**, e oportunamente devolvido.

6 DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 Habilitação Jurídica:

- 6.1.1 Cédula de Identidade;
- 6.1.2 Em Registro Comercial da firma legalmente registrada, no caso de EMPRESA individual;
- 6.1.3 Ato constitutivo e alterações subseqüentes, devidamente registradas, em se tratando de sociedade empresarial, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de cópia da ata da assembléia de eleição de seus administradores atuais;
- 6.1.3.1 As alterações do Contrato Social poderão ser substituídas pelo **Contrato Social Consolidado**;
- 6.1.4 Inscrição do Ato constitutivo e alterações subseqüentes, devidamente registradas, em se tratando de sociedade empresarial, e no caso de



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

sociedade por ações, acompanhado de cópia da ata da assembléia de eleição de seus administradores atuais;

6.1.5 Decreto Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

6.2 Qualificação Técnica:

6.2.1 A empresa participante deverá apresentar **Prova de Registro ou Inscrição na Entidade Profissional.**

6.2.1.1 Registro no CREA/SP, ou Certidão de Registro de Localidade;

6.2.2 O(s) responsável(eis) técnico(s) e pessoal técnico deverá(ão) apresentar **Prova de Registro ou Inscrição na Entidade Profissional.**

6.2.2.1 Registro no CREA/SP, ou Certidão de Registro de Localidade;

6.2.3 DECLARAÇÃO DO(S) RESPONSÁVEL(IS) TÉCNICO(S) - A empresa deverá declarar o(s) profissional(is), indicado(s) e qualificado(s), que será(ão) responsável(is) técnico(s) pela execução e acompanhamento dos serviços, objeto do presente Chamamento.

6.2.3.1 Comprovação do(s) respectivo(s) responsável(is) técnico(s) pela execução e acompanhamento do(s) serviço(s) objeto do presente Chamamento, sendo que como comprovação do vínculo desse profissional com a empresa Proponente, poderá se da mediante contrato social, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços, devendo o respectivo registro ou contratação, estar regularmente formalizado pelo menos até a data da abertura do Chamamento, nos termos do disposto nos parágrafos 6º e 10º do Art. 30 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações e normas complementares.

6.2.4 ACERVO TÉCNICO DA EMPRESA - Apresentação de atestado **único** e/ou certidão expedido por pessoa jurídica de direito pública ou privado, devidamente registrado nas entidades profissionais competentes, que demonstre a execução de trabalho similar ao futuro empreendimento, quanto às suas características técnicas, prazos, e quantidades, destinadas à comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível ao objeto deste Chamamento. Entende-se por “trabalhos similares” a construção de empreendimentos habitacionais;



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

6.2.4.1 As empresas serão pontuadas conforme Quadro constante no Item 8.1.1.

6.2.4.2 As proponentes não serão desclassificadas caso não apresentem o Acervo Técnico da Empresa.

6.2.5 ACERVO TÉCNICO DO(S) RESPONSÁVEL(IS) TÉCNICO(S) - Atestados e/ou certidões expedidos por pessoas jurídicas de direito pública ou privado, registrados nas entidades profissionais competentes, que demonstrem a execução de trabalhos similares ao futuro empreendimento, quanto às suas características técnicas, prazos, e quantidades, destinadas à comprovação de aptidão do(s) Responsável(is) Técnico(s) de acordo com o **item 6.2.3** para o desempenho de atividade pertinente e compatível ao objeto deste Chamamento. Entende-se por “trabalhos similares” a construção de empreendimentos habitacionais;

6.2.5.1 Os Responsáveis Técnicos serão pontuados conforme Quadro constante no Item 8.1.2.

6.2.5.2 As proponentes não serão desclassificadas caso não apresentem o Acervo Técnico dos Responsáveis Técnicos.

6.2.6 DECLARAÇÃO de que **vistoriou o local** das obras, tendo conhecimento de todas as informações e condições locais para a execução do empreendimento.

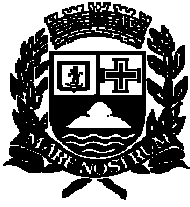
6.2.7 RELATÓRIO FOTOGRÁFICO que reflita a visita técnica ao imóvel da **PEBPG**, objeto do empreendimento, assim como das características físicas do entorno, demonstrando que o proponente tem ciência de todos os elementos que possam interferir, direta ou indiretamente no empreendimento,

6.2.8 ATESTADO DE VISITA a ser fornecido pela **SECRETARIA DE HABITAÇÃO**.

6.2.8.1 O **AGENDAMENTO** da visita técnica deverá ser efetuado na Divisão de Obras de Habitação por meio do telefone (13) **3496-2262**, que informará ao solicitante a data e horário marcado para sua realização, sendo que haverá a possibilidade do interessado realizar a visita técnica em duas datas: **27/01/2014** e **06/02/2014**.

6.2.8.2 **ATESTADO DE VISITA** será expedido após a realização da visita técnica da empresa.

6.2.9 DECLARAÇÃO de que entende ser viável a implantação do empreendimento de acordo com o indicado nesse documento.



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

6.2.10 DECLARAÇÃO de que conhece e que tem condições de atender às regras, critérios, parâmetros de preços e demais exigências estabelecidas pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL para a contratação.

6.2.11 CERTIDÃO EMITIDA POR ORGANISMO CERTIFICADOR DE OBRAS (O.C.O.) autorizado a atuar no SIAC / Inmetro, especificando nível de qualificação atingida pela empresa no âmbito do Programa Brasileiro de Qualidade e Produtividade do Habitat – PBQP-H, bem como sua validade.

6.2.12 O(s) atestado(s)/certidão(ões) deverá(o) ser apresentado(s) em papel timbrado, original ou cópia reprográfica autenticada, assinado(s) por autoridade ou representante de quem o(s) expediu, com a devida identificação.

6.3 Qualificação Econômico-financeira:

6.3.1 COMPROVAÇÃO de possuir capital social igual ou superior a **R\$ 258.400,00 (duzentos e cinquenta e oito mil e quatrocentos reais)**, correspondente a **5% (cinco por cento)** do valor de **R\$ 5.168.000,00 (cinco milhões e cento e sessenta e oito mil reais)**, estimado como preço da construção do empreendimento, considerando um valor de referência de **R\$ 76.000,00 (setenta e seis mil reais)** por unidade habitacional e o número de **68 (sessenta e oito)** unidades habitacionais previsto pelo projeto.

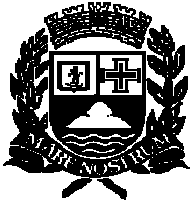
6.3.2 BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data da apresentação da proposta.

6.3.2.1 A avaliação do balanço patrimonial e demonstrações contábeis e financeiras do último exercício social, acompanhada dos índices de liquidez geral (**ILG**), liquidez corrente (**ILC**) e grau de endividamento (**GE**), de acordo com a fórmula abaixo descrita:

$$\text{Índice de Liquidez Geral: } \mathbf{ILG} = \frac{\mathbf{AC} + \mathbf{RLP}}{\mathbf{PC} + \mathbf{ELP}}$$

$$\text{Índice de Liquidez Corrente: } \mathbf{ILC} = \frac{\mathbf{AC}}{\mathbf{PC}}$$

$$\text{Grau de Endividamento: } \mathbf{GE} = \frac{\mathbf{PC} + \mathbf{ELP}}{\mathbf{PL}}$$



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

Onde:

AC	=	Ativo Circulante
PC	=	Passivo Circulante
RLP	=	Realizável a Longo Prazo
ELP	=	Exigível a Longo Prazo
PL	=	Patrimônio Líquido

6.3.3 CERTIDÃO negativa de pedido de falência, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não anterior a 03 (três) meses da abertura da sessão pública deste Chamamento, se outro prazo não constar do documento. No caso de sociedade(s) simples, deverá ser apresentada a certidão negativa de distribuição de processos civis, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

6.3.4 No caso de certidão positiva, a Proponente deverá juntar certidão de objeto e pé, esclarecendo o posicionamento da(s) ação(ões).

6.4 Regularidade Fiscal e Trabalhista:

6.4.1 PROVA DE INSCRIÇÃO no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

6.4.2 PROVA DE INSCRIÇÃO no cadastro estadual ou municipal, se houver, de contribuintes da sede da Promitente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

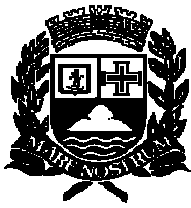
6.4.3 PROVA DE REGULARIDADE para com a Fazenda Federal, através de Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, referente a Tributos Federais e Dívida Ativa da União - expedida pelo Ministério da Fazenda – Procuradoria Geral da Fazenda – Receita Federal do Brasil;

6.4.4 PROVA DE REGULARIDADE com a Fazenda Estadual, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto deste certame;

6.4.5 PROVA DE REGULARIDADE com a Fazenda Municipal (prazo de validade de seis meses, contados a partir da emissão da certidão, quando não constar outro prazo de validade impresso no documento) referente aos Tributos Mobiliários;

6.4.6 PROVA DE REGULARIDADE perante o Sistema de Seguridade Social – INSS mediante a apresentação de CND – Certidão Negativa de Débitos ou CPD-EN – Certidão Positiva de Débitos com Efeitos de Negativa;

6.4.7 PROVA DE REGULARIDADE perante o Fundo de Garantia de Tempo de



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

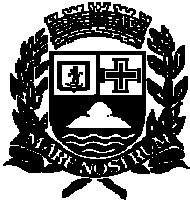
Estado de São Paulo

Serviço (FGTS), por meio de apresentação do CRF – Certificado de Regularidade do FGTS;

- 6.4.8 PROVA DE INEXISTÊNCIA** de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou positiva com efeito de negativa);
- 6.4.9** Serão aceitas certidões positivas com efeito de negativa e certidões positivas, que noticiem que os débitos certificados estão garantidos ou com sua exigibilidade suspensa;
- 6.4.10 DECLARAÇÃO** de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo a partir dos quatorze anos, na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- 6.4.11 DECLARAÇÃO** de rigorosa observância das normas de segurança e saúde no trabalho, constantes da Consolidação das Leis do Trabalho, da Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho, especialmente as previstas na NR 18, e de outras disposições acerca da matéria, em atendimento ao disposto no § Único do Artigo 117 da Constituição do Estado de São Paulo.

6.5 Os documentos deverão:

- 6.5.1** Ser apresentados no original ou por cópia autenticada, não sendo aceitos documentos na forma de fac-símile, nem tão pouco “protocolo” dos documentos solicitados;
- 6.5.1.1** As cópias dos documentos poderão ser autenticados pelos funcionários da Secretaria de Habitação de Praia Grande, em horário de expediente e para tanto será necessária a apresentação do documento original. Não serão aceitos pedidos de autenticação no dia marcado para abertura dos envelopes.
- 6.5.2** Ser **subscrito** pelo(s) representante(s) legal(is) da empresa ou procurador com poderes específicos, e identificação clara de seu subscritor;
- 6.5.3** Estar com prazo de validade em vigor. Será considerado o prazo máximo de **6 (seis) meses**, a contar da data de sua expedição, se outro não constar de lei específica ou do próprio documento;
- 6.5.4** Estar rubricados, colecionados na mesma ordem seqüencial apresentada neste Edital e com todas as folhas numeradas, utilizando o Sistema de



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

Numeração Arábico.

7 DA ABERTURA DOS ENVELOPES E PROCESSAMENTO DA CONVOCAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

7.1 O envelope deverá ser protocolizado na Secretaria de Habitação - SEHAB, no horário e endereço assinalados no **subitem 1.1 do item 1**.

7.1.1. O envelope deverá ser entregue na data consignada no **subitem 1.1** do presente Edital, com registro do dia e horário do recebimento, não sendo aceitos, após o horário, adendos, acréscimos, supressões ou esclarecimentos a respeito de seus conteúdos;

7.2 Os documentos destinados a identificar e qualificar os representantes das proponentes serão apresentados em separado à **Comissão Especial criada para este fim**, na sessão pública de abertura do certame, que os examinará, colocará à disposição dos demais proponentes e os reterá;

7.3 Na sessão pública citada no **subitem 1.2**, a **Comissão Especial** procederá à abertura dos **ENVELOPES DE DOCUMENTAÇÃO**, devendo a documentação de seu conteúdo ser examinada e rubricada pela **Comissão Especial**, e por todos os representantes legais;

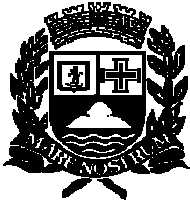
7.4 Todas as manifestações e esclarecimentos constarão da ata;

7.5 Quando a empresa for representada por Diretor ou Sócio, este deverá comprovar essa qualidade por meio de cédula de identidade e Contrato ou Estatuto Social, acompanhada da última ata que elegeu a Diretoria em exercício, devidamente registrada no órgão competente, se for o caso;

7.6 Na hipótese de a proponente não estar representada no certame por sócio, diretor ou gerente, expressamente nomeado no estatuto ou contrato social, a representação dar-se-á por meio de procuração, com poderes específicos para o fim a que se destina, credenciando o representante, inclusive para recebimento de intimações, ciência de todos os atos e desistência de recursos em geral, se for o caso;

7.6.1 A procuração poderá ser outorgada por instrumento particular. O reconhecimento de firma é obrigatório para validade da procuração, que deverá ser entregue por ocasião da abertura dos trabalhos. Ficará retida e será juntada ao respectivo processo;

7.6.2 A falta da procuração não implicará na **desclassificação** da proponente, mas impedirá seu representante de manifestar-se em nome da proponente.



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

7.7 A **Comissão Especial** julgará a **CLASSIFICAÇÃO** e comunicará o resultado de seu julgamento na mesma sessão, ou, sendo inviável esta hipótese, a **Comissão Especial** suspenderá os trabalhos para análise da documentação em sessão privada, comunicando o resultado do julgamento por meio de publicação em jornal de grande circulação regional.

7.7.1 Serão consideradas **DESCLASSIFICADAS** as proponentes que não preencherem os requisitos exigidos neste Edital;

7.7.2 Se todas as proponentes forem **DESCLASSIFICADAS**, a **PEBPG** poderá fixar o prazo máximo de **08 (oito) dias úteis** para apresentação de nova documentação, escoimada da causa que ensejou a **DESCLASSIFICAÇÃO** (art. 48, § 3º da Lei nº 8.666/93).

7.8 A **CLASSIFICAÇÃO** das empresas **proponentes** dar-se-á conforme **item 8**, a seguir.

8 DA CLASSIFICAÇÃO DAS EMPRESAS

8.1 A classificação das empresas **proponentes** se dará por ordem decrescente do somatório de pontos obtidos na análise de **04 (quatro)** parâmetros técnicos, financeiros e operacionais.

$$NF = \frac{(P.CTO + P.CTRT + P.PBQP - H + P.CEF)}{4}$$

Onde:

NF: Nota final da empresa;

P.CTO: Pontuação obtida de acordo com a capacidade técnica – operacional;

P.CTRT: Pontuação obtida de acordo com a capacidade técnica do responsável técnico pela obra;

P.PBQP-H: Pontuação obtida de acordo com a qualificação da empresa no Programa;

P.CEF: Pontuação obtida de acordo com a análise dos índices financeiros especificados.

8.1.1 **QUADRO DE CAPACIDADE TÉCNICO – OPERACIONAL** da empresa (CTO). As proponentes serão pontuadas conforme tabela abaixo:



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

Quantidades de UHs	Pontos (P.CTO)
500 ou mais	10
Entre 400 e 499	8
Entre 300 e 399	6
Entre 200 e 299	4
Entre 100 e 199	2
99 ou menos	0

8.1.2 CAPACIDADE TÉCNICA DO RESPONSÁVEL TÉCNICO pela obra (CTRT). Apresentação de atestados de capacidade técnica em nome do profissional responsável técnico pela obra, de acordo com o **item 6.2.3**. As proponentes serão pontuadas conforme tabela abaixo:

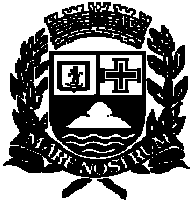
Quantidades de Uhs	Pontos (P.CTRT)
1000 ou mais	10
Entre 800 e 999	8
Entre 600 e 799	6
Entre 400 e 599	4
Entre 200 e 399	2
199 ou menos	0

8.1.3 PROGRAMA BRASILEIRO DA QUALIDADE E PRODUTIVIDADE DO HABITAT (PBQP-H). As proponentes serão pontuadas conforme tabela abaixo:

Nível de Qualificação	Pontos (P.PNQP-H)
A	10
B	6
Termo de adesão	2

8.1.4 CAPACIDADE ECONÔMICO – FINANCEIRA (CEF). Demonstração, por meio dos índices de Liquidez corrente, liquidez geral e grau de endividamento, conforme **item 6.3.2.1**. A nota para este parâmetro será obtida pela média aritmética das notas obtidas para cada um dos índices, de acordo com a tabela abaixo:

ILG	ILC	GE	Pontos (P.CEF)
1,75 ou mais	2,5 ou mais	20% ou menos	10
Entre 1,50 e 1,74	Entre 2,00 e 2,49	Entre 21% e 40%	8
Entre 1,25 e 1,49	Entre 1,50 e 1,99	Entre 41% e 60%	6
Entre 1,00 e 1,24	Entre 1,00 e 1,49	Entre 61% e 80%	4
Entre 0,50 e 0,99	Entre 0,50 e 0,99	Entre 81% e 100%	2
0,49 ou menos	0,49 ou menos	100% ou mais	0



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

8.1.4.1 A nota sobre a capacidade econômica – financeira (**CEF**) dar-se-á por meio da média aritmética obtida nos 03 (três) índices acima.

8.2 No caso de ocorrer empate entre duas ou mais empresas, independente da classificação, será efetuado sorteio, em sessão pública, nos termos do artigo 45, § 2º, da LEI FEDERAL Nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores.

9 DO PROCEDIMENTO RECURSAL

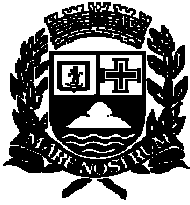
9.1 As defesas, impugnações, recursos, pedidos de reconsideração, representações e reclamos de qualquer natureza, deverão ser formulados por escrito, em papel, assinados pelo representante legal da proponente, com comprovação dessa qualidade, protocolizados na Divisão de Obras de Habitação, da Secretaria de Habitação – SEHAB, na Avenida Presidente Kennedy, nº. 9000, 2º. Andar – Vila Mirim – Praia Grande, SP, em até 05 (cinco) dias após a publicação dos atos administrativos, devendo ser observado o estrito cumprimento do prazo legal.

9.2 As disposições regulamentares em matéria recursal são as previstas no artigo 109 da Lei nº 8.666/93 e alterações subseqüentes, obedecidos rigorosamente os prazos e processamentos ali consignados.

9.3 As impugnações e recursos deverão ser endereçados à **Comissão Especial** para análise e, se for o caso, reconsiderar a decisão que deu origem a irresignação do concorrente. Na hipótese de manutenção da decisão, a **Comissão Especial** encaminhará o recurso à autoridade superior, devidamente informado, para decisão, com observância dos prazos legais.

9.4 As intimações dos atos administrativos decorrentes desta convocação dar-se-ão por meio de publicação no site www.praiagrande.sp.gov.br. A publicação poderá ser dispensada se a decisão for veiculada em sessão de julgamento na qual estejam presentes os responsáveis legais das proponentes, quando poderá ser feita por comunicação direta aos interessados e lavrada em ata.

9.5 A interposição do recurso será comunicada aos demais proponentes, que poderão impugná-lo no prazo legal.



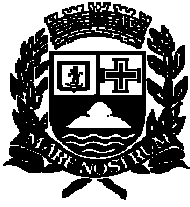
Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

10

DAS OBRIGAÇÕES DECORRENTES DESTE CHAMAMENTO

- 10.1** A **PREFEITURA DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE – PEBPG**, por intermédio da Secretaria de Habitação – SEHAB expedirá à proponente vencedora o "**ATESTADO DE SELEÇÃO**", de acordo com o modelo constante do **ANEXO A**, que a credenciará na CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.
- 10.2** De posse do **ATESTADO DE SELEÇÃO** a empresa classificada em primeiro lugar deverá apresentar diretamente à CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, para análise e aprovação da operação, os projetos, memoriais descritivos, orçamentos e cronograma físico – financeiro do empreendimento, juntamente com os eventuais documentos exigidos pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.
- 10.2.1** A seleção da empresa participante do presente Edital de Chamamento Público não implicará na sua contratação pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL. A contratação dependerá da aprovação pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, dos projetos e documentos pertinentes a proposta e sua adequação às diretrizes do Programa “Minha Casa Minha Vida” e também observada à legislação Municipal vigente.
- 10.2.2** À **PEBPG** não caberá qualquer responsabilidade decorrente da não contratação da empresa pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, **qualquer que seja a razão alegada**, figurando a empresa classificada como única e completa responsável pelo atendimento às exigências formuladas pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.
- 10.2.2.1** A empresa selecionada deverá assumir o custo associado à elaboração de sua proposta, não lhe assistindo qualquer indenização pela aquisição dos elementos necessários à organização e apresentação da mesma.
- 10.3** O contrato a ser firmado com a empresa classificada, cuja operação for aprovada, obedecerá às condições estabelecidas pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, sendo de única e exclusiva responsabilidade da empresa o cumprimento das cláusulas e condições pactuadas, desobrigando-se a **PEBPG** de toda e qualquer responsabilidade decorrente do ajuste.
- 10.4** A **PEBPG** se compromete a deixar o terreno objeto deste Chamamento livre de ocupação e de qualquer ônus para que o empreendimento seja realizado.
- 10.5** A **PEBPG** se compromete a adotar todos os procedimentos que lhe competirem, necessários à viabilização do empreendimento, em especial a **alienação do imóvel** sobre o qual será implantado o empreendimento deste Edital, ao FUNDO DE



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

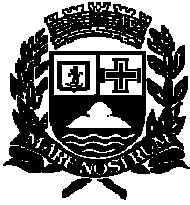
ARRENDAMENTO RESIDENCIAL, representado pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, de acordo com as prescrições da Lei n. 11.977, de 09 de julho de 2009.

11 FONTE DE RECURSOS

- 11.1 Os recursos a serem utilizados para a execução deste empreendimento serão provenientes do Orçamento Geral da União, dentro do Programa Minha Casa, Minha Vida, tendo como Agente Financeiro a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.

12 DA PROPOSTA

- 12.1 A empresa selecionada deverá no prazo máximo de cinco dias úteis comparecer a Gerência filial de Desenvolvimento Urbano e Rural – Santos – GIDUR/ST – CAIXA ECONÔMICA FEDERAL para receber as orientações técnicas quanto às condições básicas para a apresentação da proposta para análise.
- 12.2 A proposta deverá ser apresentada a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, no **prazo de 30 (trinta) dias**, contados da expedição do referido **Atestado de Seleção**, junto com os projetos, o comprovante de recolhimento da taxa de cobertura de custos, taxa de pesquisa cadastral, taxa de custo da análise do projeto, de acordo com a tabela de tarifas CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, e demais documentos exigidos no Programa Minha Casa, Minha Vida, para análise e avaliação pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.
- 12.2.1 Concomitante com o processo de aprovação dos projetos na CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, a empresa selecionada deverá também apresentar os projetos para aprovação dos órgãos competentes da **PEBPG**, arcando inclusive com o custo de eventuais alterações solicitadas nos projetos a fim de adequá-los as legislações municipais pertinentes.
- 12.3 O prazo estipulado no item 12.2 pode ser prorrogado por mais 30 dias pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL/**PEBPG**, mediante justificativa devidamente comprovada pela empresa selecionada, de que não conseguiu reunir toda a documentação e licenciamentos necessários e/ou promover as alterações exigidas nos projetos apresentados para aprovação.
- 12.4 A empresa selecionada terá o prazo máximo de 60 dias, contados da expedição do **ATESTADO DE SELEÇÃO**, para contratação com a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, findo o prazo estipulado, está será desclassificada independente de qualquer notificação, e será chamada a empresa classificada em segundo lugar no Chamamento.



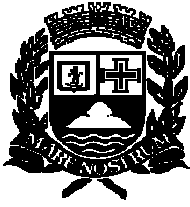
Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

- 12.5** Os quantitativos e preços que comporão o orçamento proposto são de responsabilidade da empresa selecionada, não podendo esta no futuro, argüir quanto ao desconhecimento de serviços necessários, imprevistos, eventuais ou qualquer outro que venha a onerar o valor global do empreendimento.
- 12.6** O prazo para a entrega das unidades habitacionais é de 15 (quinze) meses, sendo:
- a) 12 (doze) meses para execução das obras;
 - b) 03 (três) meses para legalização do empreendimento.

13 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 13.1** Quaisquer esclarecimentos e/ou informações complementares sobre o presente certame poderão ser obtidas mediante requerimento escrito, assinado pelo representante legal da empresa, com comprovação dessa qualidade, protocolizado na Divisão de Obras e Habitação, da Secretaria de Habitação – SEHAB, na Avenida Presidente Kennedy, nº. 9000, 2º. Andar – Vila Mirim – Praia Grande, SP; até às **16:00** horas do dia **12/02/2014**.
- 13.1.1** Os esclarecimentos serão transmitidos a todas as proponentes por escrito, através de E-mail (que deverá ser fornecido pelas empresas).
- 13.2** As empresas devem ter pleno conhecimento das disposições constantes do Edital e seus anexos, bem como de todas as suas condições, não podendo invocar nenhum desconhecimento, como elemento impeditivo da formulação de sua proposta, salvo as impugnações apresentadas na forma da Lei.
- 13.3** A seleção na forma preconizada neste Edital somente terá eficácia se o Contrato com a CAIXA ECONÔMICA FEDERAL for formalizado, não cabendo ressarcimento em qualquer hipótese, de qualquer quantia despendida pelas empresas interessadas em atender este Chamamento Público.
- 13.4** A **PEBPG** poderá revogar a convocação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, sempre em decisão fundamentada, nos termos do artigo 49 da Lei nº 8.666/93 e alterações.
- 13.5** A **PEBPG** poderá, em qualquer fase da convocação, proceder à promoção de diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão de documento ou informação que deveria constar originariamente

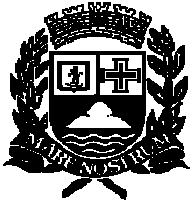


Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

do envelope, conforme o estabelecido no artigo 43, § 3º da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

- 13.6 A contagem de prazos, sempre será feita em dias úteis, excluindo-se o dia de início e incluindo-se o dia do vencimento.
- 13.7 Caso a **Comissão Especial** constate a participação de empresa consorciada, concordatária ou suspensa, no decorrer do procedimento licitatório, procederá à sua **desclassificação**, nos termos do § 5º do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.
- 13.8 Qualquer proponente poderá ser alijada do certame, em qualquer fase, se a **Comissão Especial** tiver conhecimento de fato desabonador à sua habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, não apreciados pela **Comissão Especial**, supervenientes, ou só conhecidos após o julgamento.
- 13.9 As empresas participantes assumirão integral responsabilidade pelos danos que causarem à **PEBPG** e a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, isentando a **PEBPG** de qualquer ônus.
- 13.10 Ao participar da presente convocação a proponente assume integral responsabilidade pela autenticidade e veracidade de todos os documentos e informações prestados, respondendo na forma da lei por qualquer irregularidade constatada. A empresa participante deste certame fica obrigada a manter, durante todo o decorrer do procedimento de escolha todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela **PEBPG** e pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.
- 13.11 Os encargos e obrigações de natureza trabalhista, inclusive quanto à insalubridade e periculosidade, previdenciária, acidentária, tributária, administrativa e civil, decorrente da execução dos serviços objeto da contratação deste Edital, correrão por conta exclusiva da contratada e de seus subcontratados, quando autorizados.
- 13.12 Todos os elementos fornecidos pela **PEBPG**, que compõem o presente Edital e seu Anexo, são complementares entre si.
- 13.13 Fica eleito o Foro da Comarca de Praia Grande – SP, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para serem dirimidas possíveis dúvidas e questões oriundas deste Chamamento.



Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande

Estado de São Paulo

13.14 Integram o presente Edital os seguintes Anexo:

ANEXO A – Minuta do Atestado de Seleção

ANEXO B – Projetos do conjunto Habitacional Imperador IV

ANEXO C – Modelo da Carta de Credenciamento

Praia Grande, 20 de janeiro de 2014.

ALEXANDER RAMOS
Secretario de Habitação
Prefeitura da Estância Balneária de Praia Grande